

INSTURCCIÓ DE LA SECRETARIA GENERAL NÚM. 3/2020, DE 28 D'ABRIL DEL 2020, SOBRE ÚS DE LA IMATGE PERSONAL

Preàmbul

1. Persones obligades al compliment.
 2. La imatge dels treballadors de la Universitat.
 3. La imatge dels estudiants.
 4. Finalitats informatives.
 5. Finalitats històriques, científiques o culturals.
 6. Enregistraments d'imatges d'activitats docents.
 7. Enregistrament d'imatges de conferències, ponències o similars.
 8. Imatges de participants en activitats.
 9. Imatges de participants en actes
 10. Obtenció del consentiment.
 11. Videovigilància.
 12. Atenció a les persones interessades.
 13. Conservació de les imatges.
- Disposició addicional

ANNEXOS

- I. Autorització ús de la imatge personal
- II. Autorització d'enregistrament i difusió d'intervenció
- III. Autorització enregistrament classes
- IV. Informació sobre l'enregistrament de les sessions del Claustre
- V. Rètol informatiu "Zona videovigilada"

Preàmbul

La Universitat de Girona assumeix plenament la protecció que les lleis donen a la imatge personal. Cada persona té dret a autoritzar l'ús de la seva imatge i a prohibir els usos que no hagi autoritzat. No obstant existeixen determinades excepcions a aquest dret, excepcions que aquesta norma explica i que s'han d'interpretar i aplicar de manera restrictiva. D'aquesta manera el dret a la pròpia imatge es pot veure limitat en determinades circumstàncies, com ara en l'ús d'imatges d'interès cultural o per finalitats de recerca, o quan concorren altres drets, com ara el dret a la informació.

També la normativa de protecció de dades fa referència al tractament de la imatge personal, en especial quan les imatges s'obtenen per sistemes de videovigilància. Les

gravacions es poden efectuar sempre que es compleixin estrictament els requeriments exigits per la normativa de protecció de dades.

Aquesta norma fa referència al tractament de la imatge personal a la Universitat de Girona. Estableix els principis i criteris generals a respectar i especifica els casos en els que és possible enregistrar imatges personals de persones reconeixibles i els procediments a seguir.

Atesa la importància dels drets que es poden veure afectats, en el tractament de la imatge personal es seguiran les pautes que figuren en els articles següents.

1. Persones obligades al compliment

1. Aquesta norma és d'obligat compliment per:

- a) Les persones empleades de la Universitat quan actuen en l'exercici de les seves funcions.
- b) El personal d'empreses que ofereixen serveis a la Universitat en el context de la realització de treballs per encàrrec seu.
- c) Altres persones vinculades a la Universitat que hi realitzin activitats docents, culturals o de recerca per encàrrec de la institució.
- d) Els estudiants en relació a l'obtenció d'imatges del PAS i PDI.

2. El dret a la pròpia imatge ha de ser respectat per totes les persones presents en els recintes de la Universitat, amb independència de la seva relació amb la institució. La Universitat exigeix a totes les persones el respecte a aquest dret com a condició obligatòria per l'accés i ús de les seves instal·lacions.

2. La imatge dels treballadors de la Universitat

1. Com a criteri general la utilització per part de la Universitat de la imatge del personal requerirà el consentiment explícit de la persona interessada. Excepcionalment la imatge de les persones que treballen a la Universitat es podrà utilitzar sense necessitat del seu consentiment, en els casos següents:

- a) Enregistrament d'activitats docents, en els termes indicats a l'article 6.
- b) Captació de la imatge per sistemes de videovigilància, d'acord amb l'article 10.
- c) En credencials o elements identificadors amb finalitats d'organització interna o seguretat.
- d) Per facilitar la seva identificació davant altres membres de la comunitat universitària.
- e) Amb finalitats informatives, en els termes indicats a l'article 4.
- f) Amb finalitats històriques, científiques o culturals, en els termes indicats a l'article 5.

2. La utilització de la imatge en els casos c) i d) de l'apartat anterior haurà de ser autoritzada per la Gerència, en base a informe previ de la Comissió tècnica de gestió de la informació (CTGI) i dels representants dels treballadors. En qualsevol cas es reconeixerà a les persones interessades el dret a oposar-se al tractament de la seva imatge personal d'acord amb l'article 21.1 del Reglament general de protecció de dades.

3. La imatge dels estudiants

1. Com a criteri general la utilització per part de la Universitat de la imatge dels estudiants requerirà el consentiment explícit de la persona interessada. Excepcionalment la imatge dels estudiants es podrà utilitzar sense necessitat del seu consentiment, en els casos següents:

- a) En el context d'una activitat docent, quan l'enregistrament de la imatge sigui necessària per portar-la a terme.
- b) En la captació de la imatge per sistemes de videovigilància, d'acord amb l'article 10.
- c) En credencials o elements identificadors amb finalitats d'organització interna o seguretat.
- d) Per facilitar la seva identificació davant altres membres de la comunitat universitària.
- e) Amb finalitats informatives, en els termes indicats a l'article 4.
- f) Amb finalitats històriques, científiques o culturals, en els termes indicats a l'article 5.

2. La utilització en el cas a) inclou l'obtenció i tractament de la imatge durant el desenvolupament d'activitats docents, inclosa l'avaluació, per sistemes no presencials. Aquest tractament únicament es podrà portar a terme pels canals o recursos aprovats per la Universitat aplicant en tot moment els principis de minimització i seguretat.

3. La utilització de la imatge en els casos c) i d) de l'apartat anterior haurà de ser autoritzada pel Vicerectorat de l'àmbit de la docència, en base a informe previ de la CTGI i dels representants dels estudiants. En qualsevol cas es reconeixerà a les persones interessades el dret a oposar-se al tractament de la seva imatge personal d'acord amb l'article 21.1 del Reglament general de protecció de dades.

4. Es podrà utilitzar la imatge dels estudiants amb finalitats d'il·lustració dels serveis de la Universitat, o en activitats promocionals, si han atorgat el seu consentiment per mitjà de formularis i en els termes indicats a l'article 10.

4. Finalitats informatives

1. Amb la finalitat d'informar gràficament d'activitats de la Universitat es poden obtenir i difondre imatges en les que apareguin persones de forma reconeixible, tant de membres de la comunitat universitària com de persones externes, sempre i quan es compleixin els requeriments següents:

- a) La captació i posterior difusió de la imatge tingui per finalitat informar d'esdeveniments o actes que acaben d'efectuar-se.
- b) La imatge obtinguda sigui representativa i il·lustri adequadament l'esdeveniment o acte en qüestió. No es considera representatiu un primer pla de persones assistents.
- c) La imatge es difongui per mitjà de canals o serveis de caràcter informatiu o comunicatiu i s'acompanyi de textos que la contextualitzin i la complementin.
- d) S'utilitzi el nombre d'imatges imprescindible per informar de l'esdeveniment o acte.

2. La utilització de la imatge en els termes indicats a l'apartat anterior no inclou la utilització en memòries o altres documents que recopilin o resumeixin activitats o serveis.

3. Tot i que la utilització de la imatge en els termes indicats al número 1 d'aquest article és admesa per la Llei, es respectarà la voluntat de la persona que s'oposés a la captació.

4. Les limitacions indicades al número 1 no són d'aplicació al cas de la imatge de persones que exerceixen un càrrec públic, o una professió de notorietat o de projecció pública, atès que la Llei autoritza la seva captació, reproducció o publicació per qualsevol canal o mitjà sense ser necessari el seu consentiment.

5. Finalitats històriques, científiques o culturals

1. Es poden difondre imatges que presentin interès històric, científic o cultural rellevant, en les que es reconeguin persones, sempre i quan la imatge no sigui l'element substancial del treball sinó que el complementi o l'il·lustri, i en l'ús de la imatge es compleixi almenys un dels requeriments següents:

- a) Formi part d'un treball elaborat amb criteris, metodologia i finalitats de recerca i la imatge sigui essencial per al compliment d'aquesta finalitat.
- b) Formi part d'un material elaborat amb finalitats de divulgació cultural, com ara documents audiovisuals

2. Els usos descrits a l'apartat anterior no inclouen la utilització en cobertes de llibres, cartells, banderoles o altres materials informatius, encara que facin referència a activitats de recerca o de divulgació cultural.

6. Enregistraments d'imatges d'activitats docents

1. Amb independència de la classe de vinculació laboral, la Universitat podrà enregistrar en video el personal docent quan exerceixi aquesta activitat, enregistrament que podrà efectuar i difondre amb mitjans propis o contractats. El docent estarà informat de l'enregistrament de l'activitat i del seu posterior ús.
2. En el cas del docent que no sigui personal propi de la Universitat, se li proporcionarà informació sobre l'enregistrament i posterior ús de la seva activitat. L'enregistrament al que fa referència aquest article no requerirà el consentiment de la persona interessada. No obstant és obligatori informar-lo amb precisió dels usos de l'enregistrament, atès que el docent es titular dels drets de propietat intel·lectual de la seva intervenció. S'utilitzarà el model de text que figura a l'Annex II.
3. L'enregistrament de la imatge i/o el so d'una activitat docent per part dels estudiants requerirà l'autorització expressa i prèvia del propi docent.

7. Enregistrament d'imatges de conferències, ponències o similars

1. L'enregistrament en video de les intervencions de conferenciant, ponents o altres intervinents en congressos, jornades, seminaris o activitats similars, es podrà efectuar sempre i quan se l'hagi informat prèviament. L'enregistrament no requerirà el consentiment de la persona interessada. No obstant correspon informar-lo amb precisió dels usos de l'enregistrament i del seu posterior ús, atès que és titular dels drets de propietat intel·lectual de la seva intervenció. Per aquesta finalitat s'utilitzarà el model de text que figura a l'Annex II.
2. Amb independència de si es segueixen les pautes que figuren en el punt anterior, es podran efectuar i difondre fotografies de les persones intervinents per utilitzar-les en el sentit indicat a l'article 4. Per aquesta finalitat no farà falta el seu consentiment.
3. Correspon a la Facultat, Departament o Institut organitzador de l'activitat lliurar i fer signar el text informatiu al que fa referència el número 1 d'aquest article.

8. Imatges de participants en activitats

1. La captació i difusió d'imatges de participants en activitats es podrà efectuar en els termes indicats a l'article 4 o bé en base al seu consentiment, obtingut d'acord amb l'article 10.
2. Quan s'enregistren en video conferències, jornades o altres activitats, de manera que els assistents puguin aparèixer circumstancialment en els enregistraments, els organitzadors informaran als assistents de l'enregistrament. Les persones del públic que prenguin la paraula no estaran obligades a identificar-se, excepte que la seva intervenció s'hagi de transcriure i posteriorment difondre.

9. Imatges de participants en actes

La Universitat podrà enregistrar i/o transmetre en directe actes i reunions dels seus òrgans col·legiats quan així ho hagi acordat. La imatge i veu de les persones que intervenen en l'acte com a organitzadors o convidats i la de les persones que ocupen càrrecs de direcció, es podran enregistrar i difondre amb finalitats informatives. Quan sigui convenient registrar i difondre d'altres persones assistents als actes o reunions es seguiran les pautes indicades a l'apartat 8.2.

10. Obtenció del consentiment

1. Quan sigui necessari obtenir el consentiment per tractar la imatge de persones reconeixibles, s'informarà prèviament a la persona interessada de la finalitat a la que es destinarà. El consentiment s'haurà de manifestar amb un acte afirmatiu clar, lliure i inequívoc de l'interessat com ara una declaració per escrit, marcar una casella en un formulari o efectuar una declaració verbal. Sigui quin sigui el mitjà utilitzat s'informarà a la persona interessada de la possibilitat de revocar el consentiment.
2. Quan la utilització de la imatge requereixi l'obtenció del consentiment i la imatge s'hagi d'utilitzar de forma continuada i/o de manera que comporti despeses important, el consentiment s'haurà d'obtenir de manera que en quedi constància escrita.

11. Videovigilància

1. Correspon a la Secretaria General autoritzar la instal·lació de sistemes de videovigilància. En la instal·lació dels sistemes es seguiran les pautes que figuren a l'Acord del Consell de Govern relatiu a l'ús de videovigilància a la Universitat de Girona. L'autorització de la instal·lació indicarà quines són les persones responsables de custodiar les imatges, verificar el correcte funcionament del sistema i les persones que poden accedir a les imatges.
2. Únicament es poden enregistrar imatges d'espais interiors i de recintes tancats, amb la finalitat de preservar la seguretat de les instal·lacions, béns i persones. Únicament es podran captar imatges de la via pública en la mesura que sigui imprescindible per aquella finalitat. Als efectes d'aquesta instrucció es consideren espais interiors o recintes tancats, els espais dotats de sistemes de control d'accés o tancament, sistemes establerts per la Universitat que poden impedir l'accés de persones o vehicles.
3. Com a criteri general les imatges es conservaran durant el termini màxim d'un mes, excepte quan s'hagin de conservar per acreditar la comissió d'actes que atemptin contra la integritat de persones, béns o instal·lacions. En aquest cas

s'adjuntaran a la denúncia, que s'haurà de presentar en un termini màxim de setanta-dues hores des que es tingui coneixement de l'existència de la gravació.

4. S'informarà de l'existència de dispositius de videovigilància mitjançant la col·locació de rètols informatius que hauran de ser visibles en el moment d'accedir a la zona videovigilada. El contingut del rètol seguirà el model que figura a l'Annex III.

12. Atenció a les persones interessades

1. Quan la imatge sigui tractada en base al consentiment, es reconeixerà el dret de la persona a revocar-lo. Correspondrà atendre aquesta sol·licitud, i adoptar les mesures que correspongui, a l'àrea o servei que hagi obtingut el consentiment.

2. Per motius relacionats amb la seva situació particular qualsevol persona podrà oposar-se al tractament de la seva imatge, sigui quina sigui la base legal que en legítimi el tractament per part de la Universitat. Les sol·licituds d'exercici del dret d'oposició al tractament s'adreçaran a la Secretaria General per a la seva resolució. El reconeixement del dret a l'oposició del tractament obligarà a adoptar les mesures necessàries per deixar de tractar la imatge.

3. Qualsevol persona podrà sol·licitar es retiri la seva imatge de les xarxes socials, llocs web o altres canals o sistemes d'informació quan es tracti sense donar compliment a aquesta Norma. Les sol·licituds seran ateses per la Secretaria General, que ordenarà les mesures necessàries per tal que es deixi de tractar la imatge.

4. Les sol·licituds d'accés a les imatges obtingudes per mitjà de dispositius de videovigilància es traslladaran a la Secretaria General per a la seva resolució.

13. Conservació de les imatges

Amb posterioritat a la utilització per la finalitat inicial per la qual s'hagin generat o rebut les imatges, correspon a la Unitat de Gestió Documental, Arxiu i Registre (UGDAR) executar els procediments i les operacions de tractament documental (transferències, descripció, tria i eliminació i conservació) i d'explotació i difusió de les imatges. Les unitats que hagin rebut o generat les imatges seguiran els procediments i pautes aprovats a l'efecte.

14. Sistemes de reconeixement facial

El tractament d'imatges personals amb mitjans tècnics que permetin la identificació o l'autenticació unívoca d'una persona física (sistemes de reconeixement facial) haurà de ser aprovada per resolució del rector o rectora, amb informe previ de la

CTGI. L'informe de la CTGI farà constar si correspon efectuar prèviament una avaluació de l'impacte en la protecció de dades abans d'iniciar aquest tractament.

Girona, 28 d'abril de 2020

Jordi Pineda Sánchez

Secretari general

ANNEXOS. Models

- I. Autorització ús de la imatge personal
- II. Autorització d'enregistrament i difusió d'intervenció
- III. Autorització enregistrament classes
- IV. Informació sobre l'enregistrament de les sessions del Claustre
- V. Rètol informatiu "Zona videovigilada"

I. AUTORITZACIÓ ÚS DE LA IMATGE PERSONAL

_____, amb DNI *** _ _ _ * *

Autoritzo la captació, reproducció i difusió de la meva imatge per part de [facultat, departament, institut...] de la Universitat de Girona, amb finalitats d'informar de les seves activitats , utilització que entenc es podrà fer per qualsevol canal o mitjà inclosos els perfils de la Universitat a les xarxes socials. Formulo aquesta autorització entenent que podré revocar el consentiment en qualsevol moment.

Declaro estar informat/da del fet que les meves dades personals seran tractades per la Universitat de Girona com a responsable del tractament, amb la finalitat d'acreditar l'autorització d'ús de la meva imatge personal. Sóc coneixedor/a que podré exercir els drets d'accés, rectificació, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-me a la Universitat de Girona, i consultar més informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.udg.edu/ca/protecciodedades.

Girona, d..... de 202...

Signatura

II. AUTORITZACIÓ D'ENREGISTRAMENT I DIFUSIÓ D'INTERVENCIÓ

..... amb DNI/passaport núm. *** _ _ _ * *,
que intervindrà en el marc de [nom de les jornades, seminari, congrés...] organitzat/da per
[nom del departament, facultat, institut, càtedra... organitzadora] de la Universitat de Girona el
dia

Autoritza a la Universitat de Girona l'enregistrament de la seva intervenció d'acord amb les condicions següents:

- 1.- La Universitat de Girona podrà enregistrar la imatge i la veu de la persona que signa durant la seva intervenció, així com copiar-les en un altre suport, adaptar-les o transformar-les amb finalitats de conservació i difusió.
- 2.- La Universitat de Girona podrà difondre, publicar o comunicar l'enregistrament, de forma íntegra o parcial, amb finalitats de divulgació cultura, recerca i suport o il·lustració de la docència. Per a aquestes finalitats qui signa cedeix a la Universitat de Girona de forma no exclusiva, sense límit temporal ni territorial, els drets d'explotació (reproducció, distribució, comunicació pública i transformació) en el sentit dels articles 18 – 21 del Text Refós de la Llei de Propietat Intel·lectual (aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/1996).
- 3.- La Universitat de Girona podrà portar a terme la difusió, publicació o comunicació de l'enregistrament per qualsevol mitjà, inclòs Internet. La sotasignada autoritza expressament la incorporació de l'enregistrament a una base de dades electrònica d'accés obert.
- 4.- Qui signa autoritza la Universitat de Girona a acordar amb terceres persones la realització de la conservació o difusió de l'enregistrament en els termes indicats en els apartats anteriors i sempre que les finalitats d'aquestes terceres persones siguin concordants amb la cessió de drets que efectua en aquest acte.
- 5.- Qui signa es reserva la resta de drets als quals no es fa referència en el present document.
- 6.- La sotasignada es declara informada que les seves dades personals seran tractades per la Universitat de Girona com a responsable del tractament, amb la finalitat d'acreditar la seva autorització d'enregistrament i cessió de drets. És coneixedora que podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a la Universitat de Girona, i consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.udg.edu/ca/protecciodedades.

Lloc i data:

Signatura

III. AUTORITZACIÓ ENREGISTRAMENT CLASSES

_____, alumne dels estudis de
_____ de la Universitat de Girona, sol·licito autorització per
enregistrar classes de l'assignatura _____ que imparteix el/la professor/a
_____.

i en el moment de sol·licitar-ho

DECLARO

Que em comprometo a respectar els drets de propietat intel·lectual sobre les explicacions que enregistraré, essent conscient que la normativa de propietat intel·lectual atribueix els drets sobre aquestes explicacions a la persona docent i a la Universitat de Girona.

Que utilitzaré els continguts que enregistraré únicament en el meu àmbit personal. No els posaré a disposició d'altres persones, ni els difondré o comunicaré per cap canal o mitjà, excepte autorització prèvia i expressa del / de la docent.

Que així mateix entenc que la veu d'una persona és un element que en permet la identificació i és objecte de protecció com a dret de la personalitat, per la qual cosa assumeixo el compromís de no utilitzar els enregistraments de manera que pugui crear un perjudici a l'honor, a la intimitat i a la imatge del / de la docent.

Que, en definitiva, utilitzaré els enregistraments únicament com a material de suport a l'estudi i per a un millor seguiment de l'assignatura, única finalitat que justifica els enregistraments que portaré a terme.

Girona, ___ de _____ de 202__

Signatura de l'alumne/a

Ho autoritzo

Nom i signatura del / de la professor/a

IV. INFORMACIÓ SOBRE L'ENREGISTRAMENT DE LES SESSIONS DEL CLAUSTRE

El Consell de Govern de la Universitat de Girona va acordar en la seva reunió de data la gravació i difusió de les sessions del Claustre. Les gravacions comportaran l'enregistrament de la veu i la imatge dels assistents. En compliment del deure de transparència exigint a l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016) s'informa dels aspectes següents.

El **Responsable del Tractament** de les gravacions i de les dades és la Universitat de Girona, CIF:, Plaça Sant Domènec, 3 - Edifici Les Àligues - 17004 Girona.

La **finalitat** dels enregistraments i del tractament de les dades que se'n derivarà és:

- La publicitat de l'activitat dels òrgans col·legiats de la Universitat de Girona a la comunitat universitària i a la societat en compliment del principi de transparència.
- El suport a les tasques administratives i l'elaboració d'una videoacta o acta digital.
- L'ús dels enregistraments en un futur amb finalitats històriques i de recerca.

La **base jurídica** del tractament radica en les normes següents:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (art. 18).
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Acord del Consell de Govern de la Universitat de Girona de data

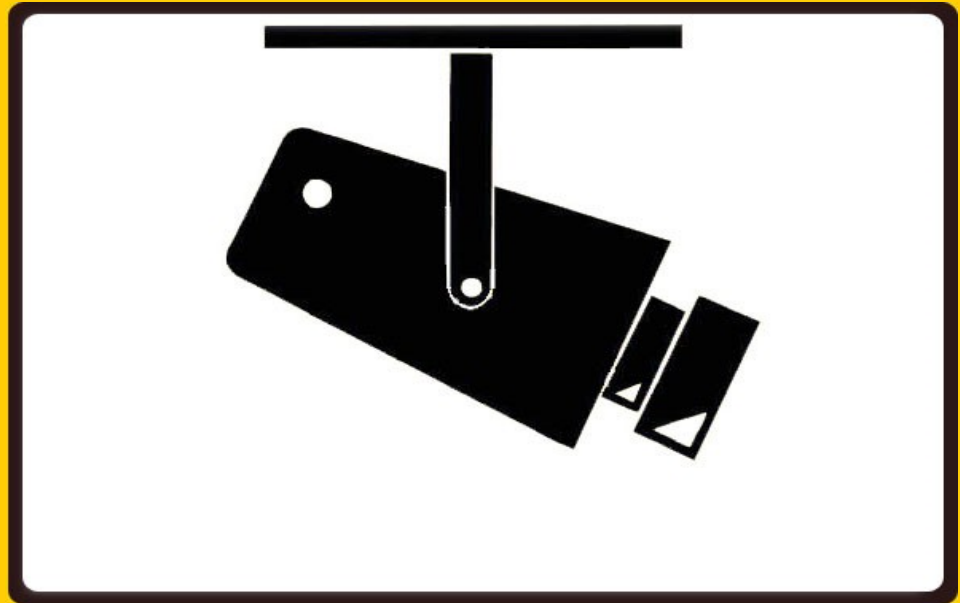
La **gravació es difondrà** en directe i, amb posterioritat, es podrà fer accessible en línia. Podrà posar-se a la disposició dels membres de la comunitat universitària, dels ciutadans, dels mitjans de comunicació i d'investigadors. En base al seu interès històric els enregistraments es conservaran de forma permanent.

Per a l'**exercici dels seus drets** les persones interessades podran adreçar-se a la Secretaria General de la Universitat de Girona per mitjà de Podran formular sol·licituds d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació o d'oposició al tractament.

Si no s'ha obtingut resposta satisfactòria en l'exercici dels drets és possible presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, per mitjà dels formularis o altres canals accessibles des de la seva web (www.apd.cat).

En tots els casos, ja sigui per presentar reclamacions, demanar aclariments o fer arribar suggeriments, és possible adreçar-se al Delegat de Protecció de Dades mitjançant missatge de correu electrònic a l'adreça dpd@udg.edu.

ZONA VIDEOVIGILADA



RESPONSABLE: Universitat de Girona

**POT EXERCIR ELS SEUS DRETS DE PROTECCIÓ DE
DADES DAVANT:** Universitat de Girona

Secretaria General

Plaça Sant Domènec, 3
17004 – Girona

**MÉS INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE
LES SEVES DADES PERSONALS:** www.udg.edu